



**Unterstützen und selbständiges Arbeiten liegen Ihnen, Sie sind begeistert vom Brokergeschäft und suchen einen neuen Arbeitgeber, der zu Ihren Idealen passt als**

## **Kaufmännische Assistenz (mind. 60 %)**

### **Wer wir sind:**

Wir unterstützen unsere Kunden bei der Entfaltung ihres gesamten Potenzials. Qualibroker bietet Lösungen, dank derer die Kunden sich auf ihr Kerngeschäft konzentrieren können.

Entstanden aus dem Zusammenschluss von Sorrel IES (Schweiz), Qualibroker AG (Schweiz) und Schreiber Maron Sprenger (Liechtenstein), ist Qualibroker heute mit mehr als 130 Mitarbeitenden an sieben Standorten in der Schweiz und in Liechtenstein für rund 1800 Geschäftskunden da. Dank der Muttergesellschaft Groupe Burrus Courtage ist Qualibroker auch weltweit stets in Kundennähe. Die Qualibroker Gruppe vermittelt Versicherungslösungen in den Sparten Berufliche Vorsorge und Nichtleben und vereint die Expertise aus mehr als 55 Jahren Erfahrung im Versicherungsbroker-geschäft.

Wir bringen unseren Mitarbeitenden Wertschätzung und Anerkennung entgegen, denn wir sind uns bewusst: unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bilden den Grundstein für unseren Erfolg, und somit für den Erfolg

unserer Kunden. Chancengleichheit und Diversität sind für uns selbstverständlich. Von aktuellen und ehemaligen Mitarbeitenden werden wir bei Kununu ausgezeichnet als «Top Company» sowie als «Open Company».

### **Benefits**

- An allen Standorten gute Erschliessung mit öffentlichem Verkehr und Privatfahrzeug
- Flexible Arbeitszeitmodelle sowie die Möglichkeit, im Teilzeitpensum zu arbeiten
- Weiterbildungen werden unterstützt
- Ergonomische, fest zugeteilte Arbeitsplätze mit moderner Infrastruktur
- Mitarbeiteranlässe und Ausflüge, Teamevents

## **Womit Sie uns bereichern:**

Sie unterstützen uns in allen möglichen Aufgabengebieten. Sie haben gerne Abwechslung. Genaues Arbeiten liegt Ihnen. Sie helfen unter anderem mit bei der Debitorenbewirtschaftung, nehmen Datenerfassungen in unseren Applikationen vor und setzen sich auch mit juristischen Aufgaben auseinander (z.B. Datenschutz). Sie kommunizieren mit unseren Lieferanten und Zusammenarbeitspartnern. Sie arbeiten in verschiedenen internen Projekten mit. Sie unterstützen unsere Kundenteams in administrativen Belangen. Sie erfassen die Anliegen Ihrer internen Auftraggeber rasch und intuitiv. Sie haben eine hohe Affinität zur IT und beherrschen die gängigen Programme (MS Office, insbesondere Excel) auf einem hohen Niveau.

## **Womit Sie Ihre Kolleginnen und Kollegen bereichern:**

Sie sind gerne Teil einer Equipe, lassen Ideen und Vorschläge anderer zu, bringen sich selbst wirkungsvoll ein und wissen, dass ein Unternehmen nur durch Teamarbeit weiterkommt.

## **Was bringen Sie mit:**

Sie absolvieren ein Bachelor- oder Masterstudium (vorzugsweise in Rechtswissenschaft) und sind bereit, im Minimum zwei bis drei Jahre bei uns zu arbeiten. Sie besitzen bereits kaufmännische Erfahrung und konnten ihre Flexibilität schon bei anderen Gelegenheiten erfolgreich beweisen. Eine flache Hierarchie sagt Ihnen zu, weil Sie die Weiterentwicklung von Qualibroker mitprägen möchten.

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann bewerben Sie sich über unsere Bewerberplattform. Fragen beantwortet Ihnen Frau Sonja Schweizer, HR-Beraterin, Tel. +41 43 205 10 22.

Wir freuen uns auf Sie.

**JETZT BEWERBEN**